



Многопрофилна болница за активно лечение
„Св.Иван Рилски Горна Оряховица“ ЕООД
гр.Горна Оряховица, 5100, ул.„Отец Паисий“ N: 72

Регистратура: /0618/6-06-79
Факс: /0618/6-01-20

E-mail: mbal_go@mail.bg
Web: mbalgo.com

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ СЪГЛАСНО ЧАСТ ПЕТА, ГЛАВА
ДВАДЕСЕТ И ПЕТА ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ (ЗОП)

ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА: „Избор на доставчик на електрическа енергия
и координатор на балансираща група за нуждите на МБАЛ „Св. Иван Рилски Горна
Оряховица“ ЕООД“.

ОДОБРИЛ:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ
д-р Иван Иванов-
управител на МБАЛ „Св.
Иван Рилски Горна
Оряховица“ ЕООД

гр. Горна Оряховица

2016 година

СЪДЪРЖАНИЕ

НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ОТНОСНО ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ

ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА: „Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група за нуждите на МБАЛ „Св. Иван Рилски Горна Оряховица” ЕООД”.

I. РЕШЕНИЕ И ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОТРКИВАНЕ .

II. УКАЗАНИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА.

1. Правно основание.
2. Предмет на поръчката.
3. Стойност на поръчката. Финансиране.
4. Място и срок на изпълнение на поръчката.
5. Срок за валидност на офертите.
6. Срок и начин на плащане.
7. Критерий за възлагане. Методика за определяне на оценка.

III. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ОТНОСНО ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА, ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ, СРОК И МЯСТО ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ.

1. Технически спецификации относно предмета на поръчката.
2. Изисквания към участниците в процедурата.
3. Разяснения относно подготовка на офертите.
4. Срок и място за подаване на оферти.
5. Дата и място за разглеждане на офертите.

IV. ОБРАЗЦИ НА ПРИЛОЖИМИ ДОКУМЕНТИ.

1. Представяне на участника (Образец № 1).
2. Техническо предложение (Образец № 2).
3. Ценово предложение (Образец № 3).
4. Проект на договор (Образец № 4).

I. РЕШЕНИЕ И ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ

ДАНИИ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Наименование: МБАЛ „Св. Иван Рилски Горна Оряховица” ЕООД

ЕИК: 104512579

Адрес: гр. Горна Оряховица, ул. „Отец Паисий” № 72

Телефон: 0618 / 60 679

Управител: д-р Иван Иванов

На 19.10.2016 г. Възложителят издаде Решение № 1266, с което откри процедура по възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група за нуждите на МБАЛ „Св. Иван Рилски Горна Оряховица” ЕООД”. Издадено е и Обявление, съгласно изискванията на чл. 24 ЗОП. Решението и Обявлението за откриване на процедура по чл. 18, ал. 1, т. 12 са публикувани в Регистъра за обществените поръчки на интернет страницата на Агенцията по обществените поръчки. Тези документи и цялата приложима документация са публикувани и в „Профила на купувача”, на интернет страницата на Възложителя, съгласно чл. 42, ал. 2 ЗОП.

Интернет адрес на Агенцията по обществени поръчки: <http://www.aop.bg/>

Интернет адрес на МБАЛ „Св. Иван Рилски Горна Оряховица” ЕООД:
<http://www.mbalgo.com/>

II. УКАЗАНИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Правно основание.

Горепосочената процедура за възлагане на обществена поръчка се провежда по реда на Част пета, Глава двадесет и пета от ЗОП, на основание чл. 18, ал.1. т. 12. Т.е. се провежда публично състезание по реда на ЗОП за избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група. Изборът на този вид процедура се основава на разпоредбата на чл.20, ал.2, т.2 от ЗОП, която определя, че приложимата процедура за обществени поръчки с предмет доставки на стойност от 70 000 до 264 033 лева е публично състезание.

2. Предмет на поръчката

С провеждането настоящата процедура по възлагане на обществена поръчка МБАЛ „Св. Иван Рилски Горна Оряховица” ЕООД цели да избере доставчик на електрическа енергия, който доставчик е и координатор на стандартна балансираща група, съгласно разпоредбите на Закона за енергетиката и Правилата за търговия с електрическа енергия. Прогнозната консумация на електрическа енергия за срока на договора е 700 000 */седемстотин хиляди/* kWh. Доставчикът трябва да достави на Възложителя нетна електрическа енергия за обект на ниско напрежение и да го включи в балансираща група като непряк член, съгласно Правилата за търговия с електрическа енергия на КЕВР. Също така участникът трябва да извършва администрирането на информационния поток с Електроенергийния системен оператор (ЕСО) и да поеме евентуалните разходи за небаланси.

3. Стойност на поръчката. Финансиране.

Прогнозната стойност на обществената поръчка е 125 000 */сто двадесет и пет хиляди/* лева без ДДС за период от 12 */дванадесет/* месеца. Финансирането на посочената парична стойност се осъществява със средства на дружеството.

4. Място и срок на изпълнение на поръчката.

Изпълнителят по договора трябва да достави нетна активна електроенергия за срок от 12 */дванадесет/* месеца и да бъде координатор на стандартна балансираща група за 1 */един/* обект на ниско напрежение, собственост на МБАЛ „Св. Иван Рилски Горна Оряховица” ЕООД. Обектът се намира на адрес: гр. Горна Оряховица, ул. „Отец Паисий” № 72 и е индивидуализиран в таблицата, която следва:

№	Клиентски №	Абонатен №	Електромер №	Обект
1	1570000263	05080002	1125091110065045	МБАЛ Св. Иван Рилски

5. Срок за валидност на офертата.

Всяка една оферта, представена от участниците, трябва да е със срок на валидност от 90 */деветдесет/* календарни дни, считано от крайния срок за подаването на оферти. Докато тече този срок, участникът е обвързан от подадената оферта и няма право да я променя и оттегля едностранно.

6. Срок и начин на плащане.

Отчитането на консумираната електрическа енергия става един път в месеца, като изпълнителят издава ежемесечни фактури, съгласно Закона за счетоводството и Закона за данък добавена стойност, за консумираната нетна електрическа енергия, отчетена от съответните измервателни уреди. Стойността на електрическата енергия по фактурата се образува от: цената за MWh съгласно договора за обществена поръчка, акциз (съгласно чл. 20, ал. 2, т. 17 от Закона за акцизите и данъчните складове, обн., ДВ бр.91 от 15.11.2005 г., и всички последващи изменения и допълнения) и такса „задължения към обществото” (съгласно решение на КЕВР).

Фактурата се представя в оригинал на Възложителя. Последният еднократно заплаща стойността на фактурата, отложено, в 30 */тридесет/* - дневен срок от датата на представянето ѝ, по банкова сметка на Изпълнителя.

7. Критерий за възлагане на поръчката. Методика за определяне на оценка.

Критерият за възлагане на настоящата обществена поръчка е икономически най-изгодна оферта, като последната ще бъде определена въз основа на оптималното съотношение качество/цена по чл. 70, ал.2, т.3 ЗОП. Този критерий включва показателите: най-ниска цена и брой членове на балансираща група, на която Изпълнителят е координатор. Методиката за определяне на оценката ще се извърши на база следната формула:

$$КО = \Phi П + ТП / \text{максимален брой: 100 точки}/$$

Където **КО** е критерий за оценка.

ФП е финансов показател (т.е. цена на електрическата енергия), има тежест 70 %, максимален брой точки – 70.

ТП е технически показател (икономическа стабилност на балансираща група, на която участникът е координатор), има тежест 30 %, максимален брой точки – 30.

Всеки от горепосочените показатели се изчислява като съотношение по посочените по – долу формули:

ФП - Предлагаща цена за MWh

ФП - изразява се като отношение между най-ниската предложена цена за **един MWh** от участник в процедурата към предложената цена за **един MWh** предложена от конкретния участник в процедурата.

C min

ФП = ----- x 70 , където:

C n

C min - най-ниска предложена цена без ДДС от участник в процедурата

C n – предложена цена без ДДС на оценявания участник

Забележка: Цената следва да е в лева, с точност до втория знак след десетичната запетая, без начислен данък добавена стойност, акциз и задължения към обществото.

ТП - Икономическа стабилност на балансиращата група – Брой членове в балансираща група на участника

ТП – изразява се като отношение между посочения в издаден от ЕСО документ брой членове в балансираща група на конкретния участник към максимално предложения брой участници в балансираща група.

T n

ТП = ----- x 30 , където:

T max

T max – максималния брой членове в балансираща група посочен от участник в процедурата.

T n – предложения брой членове в балансираща група на оценявания участник /документ издаден от ЕСО ЕАД /.

Комплексна оценка КО = ФП + ТП /максимален брой точки 100/

Забележка: Получените след изчислението точки се закръглят до втория знак след десетичната запетая.

Крайното класиране на участниците се извършва по броя на точките от комплексната оценка, получени за всеки участник.

На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка!

III. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ОТНОСНО ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА, ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ, СРОК И МЯСТО ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ.

1. Технически спецификации относно предмета на поръчката.

Възложителят МБАЛ „Св. Иван Рилски Горна Оряховица” ЕООД обявява откриването на процедура по възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание по реда на чл. 18, ал.1, т.12 от ЗОП. Предметът на поръчката е: „Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група”. Евентуалният изпълнител по договора трябва да достави нетна електрическа енергия на един обект за ниско напрежение, собственост на възложителя. Обектът е индивидуално определен в раздел II, т.4 от настоящата документация. Прогнозната консумация за срока на договора е 700 000 kW.

Освен задължение за доставка на електрическа енергия, изпълнителят има и задължение да включи възложителя в стандартна балансираща група, като непряк член, за своя сметка. Изпълнителят трябва да е координатор на въпросната група.

Участниците в процедурата дават своето съгласие, че ще административат информационния поток с ЕСО и ще поемат разходите за възникнали небаланси.

Също така осигуряват на Възложителя услуга по прогнозиране на потреблението и поемат отговорност по балансиране.

При изпълнението на сключения договор, изпълнителят трябва да спазва разпоредбите на Закона за енергетиката, Правилата за търговия с електрическа енергия, Правилата за измерване на количеството на електрическата енергия, изготвени на основание чл.83, ал.1, т.6 от Закона за енергетиката (ЗЕ).

В таблицата по-долу е посочената консумацията на електрическа енергия от страна на Възложителя за 12 /дванадесет/ месеца. На база това потребление се определя и прогнозната стойност на настоящата обществена поръчка.

МЕСЕЦ, ГОДИНА	КОНСУМАЦИЯ kWh
09.2015	38 752
10.2015	64503
11.2015	66736
12.2015	66573
01.2016	73281
02.2016	56579
03.2016	59734
04.2016	44271
05.2016	46340
06.2016	38343
07.2016	40117
08.2016	40420

2. Изисквания към участниците в процедурата.

В настоящата процедура по възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група за нуждите на МБАЛ „Св. Иван Рилски Горна Оряховица” ЕООД”, могат да участват български и чуждестранни физически или юридически лица, които отговарят на изискванията по този раздел от документацията. Участие могат да вземат и обединения на физически и юридически лица, които не са персонифицирани.

Участниците следва да притежават:

- Валиден лиценз за търговия с електрическа енергия, съгласно чл. 39 във връзка с чл. 69 от ЗЕ и регистрация като координатор на балансираща група. Изискването се отнася за всеки от членовете на обединението/ консорциума, които ще изпълняват дейности, свързани с доставка на електрическа енергия, при евентуална участие на такова обединение. Изискването също се отнася и за подизпълнителите, които ще извършват дейности, свързани с доставка на електрическа енергия, ако изпълнителят ще използва подизпълнители;

- Актуален Сертификат за съответствие със системата за управление на качеството ISO 9001:2008, с обхват предмета на поръчката или еквивалент. Изискването се отнася за всеки от членовете на обединението/ консорциума, които ще изпълняват дейности, свързани с доставка на електрическа енергия. Изискването се отнася и за подизпълнителите, които ще извършват дейности, свързани с доставка на електрическа енергия;

- Система за мониторинг на измервателна точка достъпна за възложителя – on line.

Участниците следва да имат възможностите за доставки на цялото количество електрическа енергия в необходимите срокове и качество.

Не може да участва в провежданата обществена поръчка участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал.1, чл.55, ал.1, т.1, от ЗОП. Основанията по чл.54, ал.1 т.1, 2 и 7 и чл.55 ал.1 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Всеки участник може да представи само една оферта. Не се допуска представянето на варианти.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.

Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си, дали при изпълнението на поръчката ще използва подизпълнители.

Възложителят няма изискване за създаване на персонифициран субект за участие в тази процедура, но ако неперсонифициран субект подаде оферта, трябва да бъде представен нотариално заверен учредителен акт, в който са описани отговорностите на съдружниците при изпълнението на договора за обществена

поръчка и представителството на съдружието. В тази хипотеза съдружниците трябва да уговорят солидарна отговорност за възникналите от договора задължения, както и да посочат, че няма да изменят или прекратят дружеството по време на действие на договора за обществена поръчка.

За тази обществена поръчка Възложителят определи следните критерии за подбор на участниците, по чл.59 ЗОП:

- годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност – наличие на съответния лиценз и разрешения.

- технически и професионални способности – участниците да са изпълнили обществени поръчки със сходен предмет и обем в последните три години, считано от датата на подаване на офертата. Този факт се доказва със съответните документи от страна на участниците.

Възложителят няма изисквания към икономическото и финансово състояние на участниците по чл. 59, ал.1, т.2 от ЗОП.

С попълването на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), участниците посочват до колко отговарят на техническите изисквания, поставени от Възложителя и на правните ограничения, посочени в ЗОП и ППЗОП. Освен липсата на основания за отстраняване, с ЕЕДОП участникът посочва и наличието на съответствие с критериите за подбор на Възложителя. Актуалната бланка на ЕЕДОП е достъпна на страницата Възложителя, в отдел „Профил на купувача”.

3. Разяснения относно подготовка на офертите.

Офертите на участниците трябва да са изготвени на български език и да отговарят на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация, както и на разпоредбите на ЗОП и ППЗОП. Ако подадените оферти не отговарят на посочените изисквания, те ще бъдат дисквалифицирани и няма да бъдат допуснати до етап на разглеждане на ценовите предложения. Всеки участник може да подава само една оферта в тази процедура. Подадените оферти могат да бъдат коригирани от подателите до изтичане на срока за прием на документи, като в тази хипотеза валидна ще бъде последно постъпилата в деловодството на Възложителя оферта. Когато се изисква представянето на копия на документи, участниците ги заверяват с надпис или печат „Вярно с оригинала”, печат на участника и подпис на лицето, което има право да заверява документи от името подателя на офертата.

Участниците попълват образците, които са приложени към тази документация, без да ги изменят или допълват.

Офертата съдържа: техническо предложение и ценово предложение, съгласно изискванията на чл. 39 ППЗОП. Образците на посочените предложения се намират по-долу в документацията. Техническото предложение, което участниците трябва да представят заедно с ценовото предложение, включва:

- попълнен ЕЕДОП;
- представяне на участника (**Образец № 1**);
- декларация за приемане на условията, посочени в проекта на договор (**Образец №2**);
- декларация за срок на валидност на предложението (срокът на валидност да е не по-малък от 90 дни) **Образец №2**;
- съгласие за отложено плащане на доставения обект: до 30 (тридесет) дни, считано от дата получаване на оригинална фактура (**Образец №2**);
- лиценз за търговия с електрическа енергия, издаден от КЕВР;
- сертификат за качество за извършваната дейност по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент;
- декларация от участника, че има изградена система за мониторинг на измервателна точка, с възможност за on line достъп;
- списък на доставките, направени от участника по обществени поръчки със сходен предмет за последните три години;
- справка, издадена от ЕСО ЕАД, която удостоверява броя на участниците в балансираща група на участника
- списък на документите, които се съдържат в офертата, подписана от кандидата;

Документи, за които няма приложени образци в тази документация, се представят, написани в свободен текст!

Участникът, който бъде избран за изпълнител, доказва наличието или отсъствието на декларираните обстоятелства с представяне на документите по чл. 58, ал. 1 от ЗОП пред Възложителя.

Ценовото предложение (**Образец № 3**) се поставя в непрозрачен плик с надпис „Ценово предложение”, като се посочва и името на участника.

Офертата се подава от участника, негов пълномощник или се изпраща по поща (съответно куриерска фирма) с обратна разписка, в непрозрачен плик с надпис:

ОФЕРТА

за участие в процедура по възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание, с предмет: „Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група за нуждите на МБАЛ „Св. Иван Рилски Горна Оряховица“ ЕООД”.

В долния десен ъгъл се посочва: име на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронен адрес и електронна поща.

Определеният за изпълнител участник, при подписване на договора, трябва да представи документ за внесена гаранция за изпълнение в размер на 5 % /пет процента/ от прогнозната стойност на договора, по сметка на Възложителя:

Банка:	УниКредит Булбанк АД, клон Горна Оряховица
IBAN:	BG40 UNCR 7630 1036 6987 57
BIC:	UNCRBGSF

или банкова гаранция на същата стойност. При банкова гаранция - участникът представя оригинал на безусловна банкова гаранция в полза на МБАЛ „Св. Иван Рилски Горна Оряховица“ ЕООД.

Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в 30-дневен срок от прекратяване на договора, ако той е изпълнен точно и добросъвестно от Изпълнителя. Възложителят освобождава гаранцията, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

4. Срок и място за подаване на оферти.

Участниците могат да подават своите оферти на място в деловодството на болницата – стая 203 или чрез поща (куриер) на адрес: МБАЛ „Св. Иван Рилски”, гр. Горна Оряховица, ул. „Отец Паисий” № 72, деловодство.

Офертите се приемат всеки работен ден до **16:00 часа**, в периода **20.10.2016 – 10.10.2016 г.**

5. Дата и място на разглеждане на офертите.

След приключване на срока за прием на оферти, Възложителят ще назначи комисия по чл. 103 ЗОП, която ще разгледа и оцени офертите и извърши подбор на участниците съгласно разпоредбите на чл.51 и сл. от ППЗОП. Комисията ще заседава на 11.11.2016 г. от 10:00 часа, в заседателната зала на МБАЛ, до заведението за хранене.

IV. ОБРАЗЦИ НА ПРИЛОЖИМИ ДОКУМЕНТИ.

Образец №1

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА

ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА: Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група за нуждите на МБАЛ „Св. Иван Рилски Горна Оряховица” ЕООД

1. Наименование на участника

2. ЕИК.....

3. Адрес:

.....
.....
/град, община, улица №...бл. ап./

Телефон

Факс: E-mail:

4. Лице за контакти:

Длъжност:

Телефон/факс:.....

5.

Обслужваща банка, клон

IBAN

.....

BIC

.....

Титуляр на сметката:

.....

Дата:2016 г.

Подпис и печат :

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА:

„Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група за нуждите на МБАЛ „Св. Иван Рилски Горна Оряховица” ЕООД”.

Настоящото техническо предложение е подадено
от.....
.....

(наименование на участника)

и е подписано от
.....
.....

(име, презиме, фамилия, ЕГН ,ЛК №, адрес, телефон)

в качеството му на
.....

(длъжност)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето техническо предложение за участие в обявената от Вас поръчка с предмет: : **„Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група за нуждите на МБАЛ „Св. Иван Рилски Горна Оряховица” ЕООД”.**

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие, посочени в документацията на обявената от Вас обществена поръчка чрез публично състезание.

Съгласни сме с условия в проекта на договор за обществената поръчка, приемаме ги без възражения, и предлагаме да изпълним без резерви и ограничения дейностите, включени в предмета на поръчката.

Заявяваме своето съгласие да администрираме информационния поток с ЕСО, да поемаме отговорност по балансиране, да поемаме разходите за възникнали небаланси и да осигуряваме на Възложителя услуга по прогнозиране на потреблението

С подаване на настоящата оферта направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срок от 90 (*деветдесет*) календарни дни, считано от крайния срок за получаването на оферти. Наясно сме, че нямаме право да изменяме или оттегляме едностранно офертата преди изтичането на уговорения срок.

Приемаме да извършваме доставка след Ваша заявка съгласно поставените условия.

Приемаме плащането на доставената от нас електрическа енергия да се извършва отложено, по банкова сметка на Изпълнителя, в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на оригинална фактура.

Съгласни сме, че ако бъдем избрани за Изпълнител, по време на действие на договора, предложената от нас цена за електрическа енергия в ценовото предложение няма да се променя.

Приемаме всички условията относно техническите изисквания за изпълнение на поръчката.

Потвърждаваме, че офертата е подписана от законен представител на участника

Или

Представяме документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

Дата.....2016 г

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)

_____ (длъжност на представляващия участника)

ДО
УПРАВИТЕЛЯ НА
МБАЛ „СВ. ИВАН
РИЛСКИ ГОРНА
ОРЯХОВИЦА” ЕООД

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От:

.....

/наименование на участника/

С адрес:.....

тел.:, факс:, e-mail:
.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение по обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група за нуждите на МБАЛ „Св. Иван Рилски Горна Оряховица” ЕООД”.

Предлаганата от нас цена е размер на
...../...../ лева без ДДС (или
лева с ДДС), (с думи) за доставка на 1 /един/ MWh електрическа
енергия

При така предложените от нас условия, в настоящата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват, съгласно посоченото в Техническата спецификация и изискванията към изпълнението от страна на Възложителя.

Цената включва активна електрическа енергия, разходи за балансиране и разходи на участника за осигуряването на предлаганите услуги. Възложителят не заплаща такса за участие в балансираща група.

В предложената цена се включат и всички други неупоменати разходи, свързани с изпълнение на поръчката.

Ценовото предложение се подава от.....

в качеството му на

Дата

Име, фамилия, подпис и печат:

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Днес,, в гр. Горна Оряховица се сключи настоящия договор между:

МБАЛ „Св. Иван Рилски Горна Оряховица” ЕООД, ЕИК 104512579, седалище и адрес на управление: гр. Горна Оряховица, ул. „Отец Паисий” № 72, представлявано от д-р Иван Димитров Иванов – управител, наричано по-долу **ВЪЗЛЖОЖИТЕЛ** и

.....,
ЕИК / БУЛСТАТ, седалище и адрес на управление:
гр., ул., представлявано от
....., наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**.

на основание чл. 112, ал.1, във вр. с ал. 6 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № / за избор на изпълнител по проведената процедура по възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група за нуждите на МБАЛ „Св. Иван Рилски Горна Оряховица” ЕООД”.

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва доставка на нетна електрическа енергия по условия, посочени в настоящия договор и да извършва дейност като координатор на балансираща група. За изпълнението на задълженията си по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** получава възнаграждение, чийто размер е посочен по-долу в договора.

(2) Предметът на договора включва:

1. доставка на нетна електрическа енергия за ниско електрическо напрежение до следния обект:

№	Клиентски №	Абонатен №	Електромер №	Обект
1	1570000263	05080002	1125091110065045	МБАЛ Св. Иван Рилски

2. включване на горепосочения обект в стандартна балансираща група с координатор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. осигуряване на услуга по прогнозиране на потреблението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

4. изготвяне и подаване на почасови дневни графици от координатора на балансиращата група;

5. поемане на отговорност за балансиране от страна на координатора;

6. всички дейности, свързани с участие в либерализирания пазар на електрическа енергия на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) По отношение на планирането и договарянето на конкретни количества нетна електрическа енергия се прилагат Правилата на търговия с електрическа енергия (ПТЕЕ). Съответните действия по планирането и договарянето се извършват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в качеството му на координатор на балансираща група.

(4) С подписването на този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ регистрира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като непряк член в балансиращата група, в която е координатор.

(5) Отклоненията от заявените количества електрическа енергия за всеки период на сетълмент в дневните графици за доставка и тяхното заплащане се уреждат от координатора на балансираща група, като всички приходи и разходи по балансирането са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 2. Прогнозното количество нетна електрическа енергия, която ще се доставя за периода на договора е 700 000 /седемстотин хиляди/ KWh. Тази стойност е изчислена на база консумацията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за последните 12 месеца.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 3. Настоящият договор се сключва за срок от 12 /дванадесет/ месеца и влиза от датата на регистрация на първи товаров трафик за доставка.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Цената за доставка на 1 /един/ MWh нетна електрическа енергия за периода на този договор, съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е в размер на/...../ лева без ДДС или/..... лева с ДДС.

(2) Цената по ал. 1 не подлежи на промяна по време на действие на договора.

Чл. 5. (1) Цената по чл.4, ал.1 включва: доставка на електрическа енергия и всички разходи, свързани с администриране, балансиране и прогнозиране на доставената енергия.

(2) Цената по чл.4, ал. 1 не включва: такса „задължение към обществото”, съгласно Решение на КЕВР; акциз по чл. 20, ал.2, т.17 от Закона за акцизите и данъчните складове.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща такса за участие в балансираща група и суми за излишък/недостиг в балансиращата група. В случаи на наличие на небаланси, последните са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 6. (1) Максимално допустимата стойност на договора за срока по чл. 3 е 125 000 /сто двадесет и пет хиляди/ лева без ДДС.

(2) При надвишаване на сумата по ал. 1, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява затова ИЗПЪЛНИТЕЛЯ чрез координатора на групата.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи плащане на суми над стойността по ал. 1 при евентуалното ѝ надвишаване.

(4) Прогнозното количество нетна електрическа енергия не ангажира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да го потреби за срока на договора, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави нужното количество за денонощие, за месец и за целия срок на договора.

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща месечно консумирана електрическа енергия, която е измерена от съответните измервателни точки.

(2) Плащането се извършва на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 30 /тридесет/ - дневен срок след датата на получаване на оригинална фактура за потребено количество електрическа енергия.

(3) Фактура се издава след изтичането на съответния месечен отчетен период, като не се допуска издаването на междинни или авансови фактури.

Чл. 8. (1) Плащанията се извършват по предварително посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка:

Банка:
IBAN:
BIC:

(2) При промяна на банковата сметка по ал. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3 - дневен срок.

IV. ИЗМЕРВАНЕ НА ДОСТАВЕНАТА И ПОЛУЧЕНАТА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ. ОТЧИТАНЕ И ДОКУМЕНТИРАНЕ НА ЕЛЕКТРИЧЕСКАТА ЕНЕРГИЯ

Чл. 9. (1) Измерването на доставяните количества електрическа енергия в мястото на доставка, следва да бъде в съответствие с изискванията на ПТЕЕ и ПИКЕЕ и всички действащи правила за измерване и отчитане на електрическа енергия.

(2) Средствата за търговско и контролно измерване трябва да съответстват на нормативно определените метрологично – техническите изисквания.

Чл. 10. (1) Отчитането чрез средствата за измерване се извършва в сроковете и съгласно изискванията на ПТЕЕ и ПИКЕЕ.

(2) Количествата електроенергия, които са закупени/продадени по този договор, се определят съгласно данните, предоставени от Оператора на електро преносната мрежа на страните или средства на контролно мерене на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) При установяване на различни между измереното от средствата за измерване и фактурираните количества и след направено искане от другата страна, всяка страна е длъжна да предостави на другата страна в срок от 5 /пет/ работни дни, притежаваните от нея документи, които удостоверяват количествата на доставена енергия с цел да се определи каква е причината за разминаването.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи необходимото съдействие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнението на задълженията си по този договор;

2. да получи възнаграждение за извършените доставки, съгласно раздел III от този договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да извършва точно, качествено и в срок задълженията си по този договор;

2. да спазва разпоредбите на Закона за енергетиката и наредбите към него, както и Правилата за търговия с електрическа енергия и Правилата на измерване на количеството на електрическа енергия, изготвени на основание чл. 83, ал.1, т.6 от ЗЕ;

3. да има възможността за доставка на прогнозно количество електрическа енергия в съответните срокове и да извършва всички необходими действия, така че да осигури изпълнението на настоящия договор;

4. да включи обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в стандартна балансираща група, с координатор ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да заплаща такса за участие и да регистрира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като непряк член в балансиращата група;

5. да регистрира първия трафик за доставка на нетна електрическа енергия по този договор;

6. в качеството си на координатор на балансираща група, да осигурява прогнозиране на потреблението на обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да извършва планиране и договаряне на конкретни количества нетна електрическа енергия, съгласно ПТЕЕ като:

- Изготвя почасови дневни графици за доставка на електрическа енергия за обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като графиците следва да съобразяват очаквания часови товар. Дневният график обхваща 24 часа, започвайки от 00:00 часа до 24:00 часа за съответния ден.

- Изпраща почасовите дневни графици за доставка към системата за администриране на пазара на оператора на електроенергийната система, в съответствие с разпоредбите на ПТЕЕ.

- Потвърждава от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ графиците за доставка в системата за администриране на пазара на оператора на електроенергийната система.

- Извършва координиране и балансиране на количествата електрическа енергия, като урежда отклоненията от заявените количества електроенергия за всеки период на сетълмент в дневните графици за доставка и тяхното заплащане, като всички разходи/приходи по балансирането на обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

- Извършва регистриране на графици за доставка на електроенергия през Уеб портал, генериране на различни справки - графично и таблично представяне на договорени и измерени количества електроенергия, небаланси.

- Да поддържа и предава електронна база от данни за часовото и месечно електропотребление.

7. Да уведоми Възложителя незабавно при невъзможност или забавяне на изпълнението на задълженията му по договора.

8. При невъзможност на изпълнение на задълженията по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ премине към доставка на електрическа енергия от Доставчик от последна инстанция /ДПИ/, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща

разликата между стойността на договорената електрическа енергия и стойността на доставената електрическа енергия от ДПИ до избиране на друг доставчик.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 12. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извършва дейностите, включени в предмета на договора, в срок, качествено и без отклонения;
2. да откаже приемане на изпълнението в случай на неточно изпълнение на договорните задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без това да води до забава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
3. Да упражнява текущ контрол по изпълнението на договора, чрез координатора/отговорниците по изпълнението на договора, без да пречи на работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

- да спазва разпоредбите и правилата, заложиени в ЗЕ /Закон за енергетиката/ и наредбите към него, както и ПТЕЕ.
- да извършва всички необходими действия и да оказва пълно съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при и по повод изпълнението на договора.
- да купува и приема договорените количества електрическа енергия в мястото на доставка, съгласно уговореното в настоящия договор,
- да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ количествата електрическа енергия по цената, определена съгласно раздел III, при условията и в срока съгласно настоящия договор.

VII. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА

Чл. 13. . Прехвърлянето на правото на собственост върху доставените количества електрическа енергия се осъществява в момента на постъпването на тези количества в мястото на доставка.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема всички разходи, свързани с доставянето на електрическата енергия и носи риска от недоставянето на договорените количества в мястото на доставка.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ поема всички разходи, свързани с получаването и използването на електрическата енергия и носи риска за погиването на договорените количества след постъпването им в мястото на доставка.

VIII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 16. (1) При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора в размер на 5% от максимално допустимата стойност по чл.6 (1) от договора, под формата на

(2) Разходите по откриването и обслужването на гаранцията, с която се обезпечава изпълнението на договора, представена под формата на банкова гаранция/застраховка, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и не засягат размера на гаранцията, от който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ би се удовлетворил.

(3) В случай, че гаранцията за изпълнение е под формата на банкова гаранция, същата трябва да бъде безусловна, неотменима и платима при първо писмено поискване, в което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заяви, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задължение по договора за обществената поръчка.

(4) В случай, че банката/застрахователното дружество, издала/о гаранцията за изпълнение, е обявена/о в несъстоятелност, изпадне в неплатежоспособност/свърх задължнялост, отнеме ѝ/му се лиценз, или откаже да заплати предявената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума в 3-дневен срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави, в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова/застрахователна институция.

(5) Гаранцията за изпълнение на договора, представена под формата на парична сума, се освобождава чрез превеждане по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в 30 /тридесет/дневен срок, след изтичане срока на действие на договора, съгласно клаузите на този договор, и точното изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по него, удостоверено с двустранно подписан протокол и уреждането на всички финансови претенции между страните.

(6) Гаранцията за изпълнение, представена под формата на банкова гаранция/застраховка, се освобождава в срока по предходната алинея или чрез

предаване на оригинала на документа за учредяването/сключването ѝ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или чрез изпращане на уведомително писмо от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и банката/застрахователното дружество, учредила/сключило гаранцията/застраховката, че гаранцията се счита за освободена, след подписване на двустранно подписан протокол и евентуално предявяване на претенции от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение на договора.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд, до окончателното му решаване.

Чл. 17 (1) При пълно неизпълнение на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа представената гаранция за изпълнение в пълен размер.

(2) Независимо от клаузата по ал. 1 в случай на пълно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията по настоящия договор, същият дължи неустойка в размер на 10% от максимално допустимата стойност на договора, без ДДС.

(3) За пълно неизпълнение се приема всеки случай, при който не са изпълнени дейностите по чл. 1 от договора. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора при условията на чл. 24 от договора. Обстоятелството се отбелязва в протокол, подписан от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негов представител от една страна и от координатора по договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, от друга.

Чл. 18 (1) При частично неизпълнение на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа 10% от сумата по гаранцията, по чл. 16, ал. 1 от договора.

(2) Независимо от клаузата по ал. 1, в случай на частично неизпълнение на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5% от максимално допустимата стойност на договора, без ДДС.

(3) Частично неизпълнение на договора е налице в случаите извън пълно неизпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни, която и да е от дейностите по чл. 1 от договора.

Чл. 19 (1) В случай на забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на задълженията му по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер 0.5% на ден върху изплатената от предходния месец сума за обекта на доставка до отстраняване на неизпълнението. Санкцията за забава не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неговото задължение да завърши изпълнението, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

(2) Отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по предходната алинея не се ангажира, ако забавата в изпълнението се дължи на непредвидени обстоятелства по смисъла на Закона за обществените поръчки /§ 2, т. 27 от ДР/. За наличието на непредвидени обстоятелства, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ незабавно, освен ако това е обективно невъзможно.

(3) Във всеки случай на престирано изпълнение, което е в отклонение, включително количество, качество и срок. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да определи допълнителен срок за изпълнение. В тези случаи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е в забава, считано до датата на приемане на изпълнението от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 20. В случаите на частично неизпълнение или забавено изпълнение, съответното обстоятелство се отразява в протокол, с който се удостоверява изпълнението на договора.

Чл. 21. При забава в плащането на уговореното възнаграждение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи обезщетение в размер на законната лихва върху стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, считано от деня на забавата.

Чл. 22 (1). Всяка от страните отговаря за изпълнението на поетите от нея задължения и при неизпълнението им дължи на другата страна обезщетение, съгласно действащото гражданско и търговско законодателство на Република България, като договорените неустойки и обезщетения не лишават страните да търсят обезщетение за вреди в по-голям размер по общия исков ред.

(2) Страните по договора не носят отговорност за своето неизпълнение и не дължат обезщетение за претърпени вреди и за пропуснати ползи, ако те са в резултат на непреодолима сила (съгласно дефиницията на чл. 306 от Търговския закон). Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила е длъжна в тридневен срок от настъпване на събитието да уведоми другата страна писмено, като посочи в какво се състои непреодолимата сила. При неизпълнение на

това задължение, страната която се позовава на непреодолима сила, не може да се ползва от последиците от нея и се счита за изпаднала в забава.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23. Договорът се прекратява:

1. с изтичането на срока по чл.3 от договора;
2. при достигане на максимално допустимата стойност по чл.6, ал.1 от договора;
3. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
4. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение;
5. при отнемане на лиценза за търговия с електрическа енергия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 24 (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора едностранно:

1. При пълно или частично неизпълнение (включително лошо или забавено изпълнение) отстрана на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. При отпадане на основанията за изпълнение на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, по причини, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е могъл да предвиди или предотврати, като в този случай не се дължат неустойки;
3. При невъзможност да осигури финансиране за изпълнението на договора, като в този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойки или обезщетения, а му заплаща само дължимото възнаграждение за извършените до момента на прекратяването доставки, приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. При започване на процедура по ликвидация на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на член на обединението (ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е неперсонифициран субект);
5. Без предизвестие и без да дължи обезщетение за претърпени вреди от прекратяването – при възникване на обстоятелства по чл.118, ал.1, т.2 и 3 от ЗОП;
6. При откриване на производство за обявяване в несъстоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на член на обединението (ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е неперсонифициран субект).

(2) При разваляне на договора при условията на чл. 87-88 от Закона за задълженията и договорите, изправната страна е длъжна да отправи 7-дневно писмено предизвестие до другата.

Х. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 25 (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя за отговорник по изпълнението на договора следното лице:

Име, фамилия:

Длъжност:

Тел. за контакт:

(2) Лицето по ал.1 приема всяко конкретно изпълнение по договора и подписва представените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактури, също така следи за консумираните количества електрическа енергия и при необходимост подписва протоколи.

(3) При промяна на лицето по ал. 1 или на данните му, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съобщава за това на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от 5 /пет/ работни дни.

Чл. 26 (1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя за отговорник по изпълнение на договора следното лице:

Име, фамилия:

Длъжност:

Тел. за контакт:

(2) При промяна на лицето по ал. 1 или на данните му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съобщава за това на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ в срок от 5 /пет/ работни дни.

Чл. 27. Изменение на този договор се допуска при наличие на предпоставките по чл. 116 ЗОП

Чл. 28. Всички съобщения и уведомления между страните по този договор следва да бъдат изготвяни в писмен вид и изпращани на:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. Горна Оряховица, ул. „Отец Паисий” № 72, телефон: 0878 746 504 – главен счетоводител, e-mail: mbal_go@mail.bg

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....

Чл. 29. При възникване на спор между страните във връзка с действието, изпълнението или тълкуването на този договор, те уреждат разногласията си чрез постигане на консенсус с взаимни отстъпки, но ако това е невъзможно, те отнасят спора за разглеждане от компетентния съд, съгласно нормите на ГПК.

Чл. 30. За всички неуредени по този договор въпроси се прилагат: Закона за обществените поръчки; Търговския закон; Закона за задълженията и договорите; Закона за енергетиката и цялото, действащо към момента на сключване на договора, българско законодателство.

Неразделна част от договора е документацията, която е публикувана и попълнена, във връзка с провеждането на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група за нуждите на МБАЛ „Св. Иван Рилски Горна Оряховица” ЕООД”.

Този договор е съставен в 2 /два/ еднообразни екземпляра, по един за всяка страна!

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

/д-р Иван Иванов – управител/

/

/

Съгласувано с:

Главен счетоводител:

/Анелия Захариева/

Юрисконсулт:

/Касим Местан/